


/СОГЛАСОВАНО:  
Учредитель муниципального  
учреждения муниципального  
образования «Город Березники»

 Кокшарова О. А.  
(подпись) (расшифровка подписи)

« 15 » марта 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

 Директор МАУК «УДНТ»  
Чевалова Н. В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

20 22г.

**ОТЧЕТ**  
о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования  
«Город Березники»  
МАУК «Усольский дом народного творчества»  
за 2021 год

Раздел I. Общие сведения о муниципальном учреждении муниципального образования  
«Город Березники» (далее – муниципальное учреждение)

I. Виды деятельности:

I.1. Основные:

I.1.1. деятельность в сфере любительского художественного творчества и народных промыслов:

- 1) организация отдыха и развлечений, культурных и спортивных мероприятий;
- 2) организация и постановка зрелищных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- 3) организация деятельности концертных, театральных залов и кинозалов;
- 4) организация деятельности в области художественного, литературного и исполнительского творчества, деятельности ансамблей, концертных и театральных трупп, оркестров и групп музыкантов;
- 5) организация деятельности танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- 6) организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов по различным жанрам и видам художественного творчества, концертов и спектаклей, конференций, семинаров, практикумов, деловых игр, дней культуры, тематических праздников и театрализованных представлений, массовых гуляний, вечеров отдыха, танцев, дискотек, танцевально-развлекательных программ, выставок произведений фото- и изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества, народных промыслов и ремесел и других культурно-массовых и зрелищных мероприятий;
- 7) организация и проведение гастролей профессиональных и любительских коллективов;
- 8) осуществление услуг по подготовке сценариев, подбору специалистов для разработки и постановки различных культурно-досуговых программ;
- 9) изготовление элементов художественного оформления концертов, представлений;
- 10) организация деятельности ярмарок и парков с аттракционами;
- 11) организация выставок-ярмарок, выставок-продаж, аукционов, лотерей;
- 12) создание на базе Учреждения клубных формирований (коллективов, студий, творческих объединений) по различным жанрам и видам художественного творчества, любительских объединений и клубов по интересам, народных университетов (факультетов) культуры, лекториев и кинолекториев, обучающих курсов, школ различной направленности, в том числе спортивно-оздоровительных, а также условий для их нормального функционирования;
- 13) ведение героико-патриотической работы;
- 14) организация досуга различных групп населения, в т.ч. проведение вечеров отдыха и танцев, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- 15) организация вестационарной работы по культурному обслуживанию населения, в т.ч. числе жителей малонаселенных пунктов муниципального образования «Город Березники», не имеющих собственных учреждений культуры;

1б) информационно-рекламная деятельность.

1.1.2. деятельность в сфере содействия развитию творческого потенциала в любительском художественном творчестве:

1) репетиционно - тренировочная деятельность для всех категорий граждан, основными задачами которого является обеспечение необходимых условий для личного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда граждан;

2) издательская деятельность, в т.ч. издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций методического характера; издание и распространение музыкальных и других звукозаписей, копирование записанных носителей информации, звукозаписей, видеозаписей;

3) демонстрация фильмов на открытых площадках или в других местах, предназначенных для просмотра фильмов;

1.1.3. деятельность в сфере оказания содействия развитию инновационных технологий любительского творчества:

1) организация систематического обмена опытом по новым методам и механизмам поддержки развития народного творчества, традиционной народной культуры, промыслов и ремесел;

2) проведение учебных курсов, стажировок, обмен специалистами;

3) разработка и издание методических пособий, рекомендаций, тематических программ (в т.ч. телевизионных и радио), репертуарных и сценарных материалов;

4) осуществление информационной деятельности, создание банка данных по коллективам художественной самодеятельности, кино-, фото-, видеотеки;

5) сбор и фиксация на различных носителях образцов народного творчества.

1.1.4. деятельность по поддержке инициатив в сфере любительского творчества, народных ремесел:

1) выработка системы поддержки и стимулирования народного творчества, разработка нормативно-правовых актов, территориальных программ развития культурно-досуговой сферы, традиционной народной культуры, промыслов и ремесел, самодеятельного художественного творчества;

2) анализ состояния и выявление тенденций, перспективы развития досуговой практики, самодеятельного художественного творчества, изучения культурно-досуговых интересов и предпочтений различных категорий населения и возможности их удовлетворения;

3) подготовка и тиражирование аудио-, видео-, информационных материалов.

1.2. Иные:

- нет

2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителю за плату муниципальным учреждением:

№ п/п	Наименование услуг (работ), оказываемой потребителю за плату	Потребители услуги (работы)	
		предыдущий финансовый год	отчетный финансовый год
1	2	3	4
1	Организация культурного досуга	1762	3261

3. Документы, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность (с указанием даты выдачи, номеров и сроков действия):

3.1. Устав муниципального автономного учреждения культуры «Усольский дом народного творчества» от 03.12.2019

3.2. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ 59 №003368251

3.3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 59 №003368251

3.4. Постановление администрации города Березники от 17.12.2018 №3056

3.5. Свидетельство о государственной регистрации права АА №423191 от 06.06.2016, АА №423318 от 03.06.2016

4. Установленная численность для муниципального учреждения (для муниципальных казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений):

42 штатные единицы

## 4.1. Фактическая численность муниципального учреждения

№ п/п	Наименование должностей	Квалификация сотрудников (образование, стаж работы, иные квалификационные группы)	Кол-во штатных единиц	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Директор	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	1	1
2	Заместитель директора	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	1	1
3	Художественный руководитель	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	0	1
4	Культорганизатор	Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	11,0	9,0
5	Руководитель кружка	Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	7,25	5,75
6	Звукооператор	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	2,75	2,75
7	Заведующий отделом (сектором)	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	6	6
8	Художник	Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	0,5	0,25
9	Заведующий отделом по основным направлениям деятельности	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	1	1
10	Методист	Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	2	2
11	Заведующий хозяйством	Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1,25	1,5
12	Руководитель клубного формирования	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	1,5	1,5
13	Кассир билетный	Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1	0,5
14	Инструктор по спорту	Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	0,5	0,5
15	Музейный смотритель	Основной персонал	0,5	0,0

## 5. Сведения о средней заработной плате сотрудников муниципального учреждения

№ пп	Средняя заработная плата по категориям (группам) сотрудников	Сумма в руб. за	
		предыдущий финансовый год	отчетный финансовый год
1	2	3	4
1.	АУП	47 550,0	54 939,0
2.	прочий персонал	29 484,0	37 409,0

## Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	
			предыдущий финансовый год	отчетный финансовый год
	2	3	4	5
1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного периода	тыс. руб.	9 156,52 (116,61)	13 211,32 (11 946,42)
		%	17,69 (0,47)	21,69 (48,28)
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	34,21	34,21
3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного периода	тыс. руб.	-481,60	-13,3
		%	-60,3	-4,2
	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
4	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного периода	тыс. руб.	-2 157,10	-593,3
		%	-77,3	-93,9
	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			
5	Суммы доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности	тыс. руб.	190,6	393,0
6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в разрезе видов услуг (работ), с выделением услуг (работ), платных для потребителей), всего	чел.		

	В том числе:			
6.1	по бесплатной для потребителя услуге (работе) №1	чел.		
6.2	по бесплатной для потребителя услуге (работе) № 2	чел.		
6.3	по платной для потребителя услуге (работе) № 1	чел.		
6.4	по платной для потребителя услуге (работе) № 2	чел.		

7. Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание) сверх муниципального задания: \_\_\_\_\_

7.1. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:

п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф)		Изменение цены (тарифа) в отчетном году по отношению к предыдущему финансовому году, %
		Предыдущий финансовый год, руб.	Отчетный финансовый год, руб.	
1	2	3	4	5
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	2 500	2 500	0
2.	Репетиционное время	1 000	1 000	0
3.	Проведение мероприятий делового характера:			
3.1	Актальный зал	1 000	1000	0
3.2	Малый зал	400	400	
4.	Звуковое сопровождение мероприятия	1000	1000	0
5.	Световое оформление мероприятия	700	700	0
6.	Предоставление танцевальных номеров:			
6.1	Танцевальный номер	1000	1000	0
6.2	Вокальный номер	800	800	0
7.	Написание сценария	2 500	2 500	0
8.	Проведение регистрации брака	1 500	1 500	0
9.	Работа режиссера постановщика	2 000	2 000	0
10.	Создание видеоряда:			
10.1	Концертная программа	2 000	2 000	0
10.2	Мероприятие делового характера	500	500	0
11.	Трансляция видеоряда	500	500	0

12.	Проведение мастер-класса:			
12.1	Детский (до18 лет включительно)	100	100	0
12.2	Взрослый	150	150	0
13.	Стоимость билета на:			
13.1	Концерт взрослого коллектива	150	150	0
13.2	Концерт детского коллектива	100	100	0
13.3	Фестивали, конкурсы детского творчества	150	150	0
13.4	Праздничные концерты	150	150	0
13.5	Бал	100	100	0
13.6	Квест-программы	150	150	0
14.	Вечер отдыха	500	500	0
15.	Танцевально-развлекательная программа	500	500	0
16.	Плата за занятие в творческих коллективах и объединениях:			
16.1	Группа «Class dance»	400	400	0
16.2	Подготовительная группа ансамбля «Радость»	400	400	0

8. Количество жалоб потребителей:  
в предыдущем финансовом году \_\_\_\_\_ 0  
в отчетном финансовом году \_\_\_\_\_ 0

Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб:

9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов и восстановленных кассовых выплат) в разрезе поступлений и выплат, предусмотренных планом:

Справочно: остаток средств на 01.01.2021г.-166 080,69г.

п/п	Наименование показателя	Значение показателя, руб.			
		Год, предыдущий отчетному году		Отчетный год	
		плановые	кассовые	плановые	кассовые
1.	Суммы поступлений (с учетом возвратов), всего	24 154 315,61	23535964,29	31464399,9	30906117,4
	В том числе:				
1.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	19 152 172,35	18855153,95	23587314,22	23587314,22
1.2.	Целевые субсидии	4 109 150,51	3896316,11	6845940,15	6335544,10
1.3.	Бюджетные инвестиции				
1.4.	Поступления от оказания муниципальным учреждением платных услуг (работ), всего	297 700,00	190 613,58	440916,96	393 031,0

	в том числе:				
1.4.1	услуга (работа) № 1	297 700,00	190 613,58	440916,96	393031,0
1.4.2	Услуга (работа) № 2				
1.4.3	Услуга (работа) № 3				
1.5	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	595 292,75	593 880,65	590228,57	590228,08
	в том числе:				
1.5.1	поступления от реализации ценных бумаг				
1.5.2	безвозмездные поступления	460 000,00	460 000,0	240000,0	239999,51
1.5.3	иные поступления от иной приносящей доход деятельности	135 292,75	133 880,65	350228,57	350228,57
2	Суммы выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего	24 348 233,33	22700067,45	31468939,33	29897983,96
	В том числе:				
2.1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	14 036 060,12	13297655,38	17419569,22	17351404,73
	в том числе:				
	заработная плата	10 744 876,64	10479486,71	13401072,34	13315479,83
	прочие выплаты	10 500,00	22039,00	46322,50	42200,50
	начисления на выплаты по оплате труда	3 280 683,48	2807668,67	3972174,38	3993724,40
2.2	Оплата услуг (работ), всего	6 844 251,95	6078490,42	9672259,38	8391929,19
	в том числе:				
	услуги связи	146 820,0	56304,73	98900,00	63434,36

	транспортные услуги	192 880,0	169580,00	209350,0	206550,0
	коммунальные услуги	2 528 920,	2424345,48	337322,55	2865907,82
	арендная плата за пользование имуществом		107 500,00	2000,00	2000,0
	работы, услуги по содержанию имущества	1 068 789,28	937245,55	4614860,82	4122,11
	прочие услуги (работы)	29 06 842,67	2491014,66	1373926,01	1126694,90
2.3	Приобретение основных средств	1 440 860,86	1424312,42	2421552,45	2399420,52
2.4	Приобретение нематериальных активов				
2.5	Приобретение материальных запасов	1 721 907,40	1601047,23	1801003,63	1600674,87
2.6	Прочие расходы	305 153,0	288403,00	154554,65	154554,65
3	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения				
4	Показатели доведенных муниципальному казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств				
5	Прибыль (убыток)уплачен налог				
6	Доходы муниципального учреждения от участия в уставном фонде других юридических лиц (в разрезе юридических лиц)				

## 10. Информация об исполнении муниципального задания

## 10.1. Выполнение показателей по объему муниципальных услуг (работ)

п/п	Наименование услуг (работ)	Единица измерения	Фактический объем услуг (работ) за предыдущий период	Плановый объем услуг (работ) на отчетный период	Фактический объем услуг (работ) за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1.	Количество участников мероприятий	Человек	24145	75300	62143



2.	Количество проведенных мероприятий	Единица	614	1134	1266
3	Количество клубных формирований	Единица	79	76	82

## 10.2. Выполнение показателей по качеству муниципальных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое значение показателя за предыдущий период	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1.	Динамика количества мероприятий	Процент	54,14	101	206
2.	Динамика количества участников	Процент	32,07	101	257
3.	Количество проведенных мероприятий	Штука	614	472	1266
4.	Количество участников	Человек	24145	75300	62143
5.	Доля мероприятий для взрослых от общего количества мероприятий	Процент	57	15	53,87
6.	Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества мероприятий	Процент	43	25	46,13
7.	Доля вокальных и хоровых секций (кружков)	Процент	13,93	15,4	13,41
8.	Доля декоративно – прикладных секций (кружков)	Процент	7,59	5,5	8,54
9.	Доля театральных секций (кружков)	Процент	11,39	9,6	9,76
10.	Доля хореографических секций (кружков)	Процент	16,46	20,5	14,63
11.	Доля участников иных секций (кружков) по интересам	Процент	50,6	49,3	53,66

11. Информация об осуществлении деятельности муниципального автономного учреждения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

12. Объем финансового обеспечения деятельности муниципального автономного учреждения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

## 13. Состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения:

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (последнее – при наличии)
1	2	3
1.	Председатель Наблюдательного совета МАУК «УДК», представитель общественности	Кузнецова С.Л.
2.	Член Наблюдательного совета, представитель общественности	Кириллова Т.Г.
3.	Член Наблюдательного совета, представитель общественности	Мешкова Л.П.
4.	Член Наблюдательного совета, главный специалист Управления имущественных и земельных отношений города Березники, представитель Собственника	Перникова Т.Е.
5.	Член Наблюдательного совета, заведующий отделом Управления культуры администрации города Березники, представитель Учредителя	Фартдинова Е.В.
6.	Член Наблюдательного совета, специалист по работе с молодежью МАУК «Усольский Дом культуры», представитель Учреждения	Крылова Е.В.

Зам. директора МКУ «ЦБУ»

23-45-36



Н.С. Шнабская

**ОТЧЕТ**  
**об использовании имущества, закрепленного**  
**за муниципальным учреждением города Березники**  
**МАУК «Усольский дом народного творчества»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры

*Смаф*

/Кокшарова О. А.

"25" марта 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК «УДНТ»

/Неверова Н. В.

"25" марта 2022 г.

№ п/п	Использование имущества, закрепленного за учреждением	Бд. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	34 161 227,24 (22 695 107,51)	36 598 336,64 (26 209 513,53)
1.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления, относительно предыдущего отчетного периода	руб.	0,00 (-401 495,52)	2 437 109,40 (3 514 406,02)
		%	0,00 (-1,74)	7,13 (15,48)
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	14 508 989,59 (2 048 155,17)	25 081 439,98 (10 480 168,40)
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	-	-
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	кв. м	4 098,50 (без забора)	4 571,60 (без забора)

8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	-	-
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	-	-
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления	единиц	12	13
11	Объем средств, полученных в отчетном периоде в установленном порядке от распоряжения имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления	руб.	-	138 212,1
12	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном периоде за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному учреждению на указанные цели <*>	руб.	-	
13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением в отчетном периоде за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности <*>	руб.	-	
14	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального бюджетного (автономного) учреждения на праве оперативного управления <*>	руб.	7 565 281,94 (2 034 378,46)	17 264 710,43 (10 467 586,89)
14.1	Изменение (увеличение, уменьшение) общей балансовой (остаточной) стоимости особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального бюджетного (автономного) учреждения на праве оперативного управления, относительно предыдущего отчетного периода	руб.	2 806 099,96 (806 557,57)	9 699 428,49 (8 433 208,43)
		%	58,96 (65,69)	128,21 (414,53)

Примечание:

<\*> Строки 12, 13 заполняются только муниципальными бюджетными учреждениями.

<\*> Строка 14 заполняется только муниципальными автономными и бюджетными учреждениями.

Постановление Администрации г. Березники от 31.10.2011 N 1418 (ред. от 06.06.2014) "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета об использовании имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями города Березники" {КонсультантПлюс}